

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Физико-математический факультет



Р.А. Бостанов

04 июля 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Иностранный язык**

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки:

**01.04.02 Прикладная математика и информатика**

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) программы:

**Математическое и компьютерное моделирование  
в экономике и управлении**

Квалификация выпускника

**магистр**

Форма обучения

**Очная**

**Год начала подготовки - 2023**

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

*Составитель: доцент кафедры иностранных языков Кувшинова Г.П.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 01.04.02 Прикладная математика и информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 13, (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020, с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г., образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 01.04.02 Прикладная математика и информатика; направленность (профиль) программы: «Математическое и компьютерное моделирование в экономике и управлении», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 9 от 25.05. 2023г.

Заведующий кафедрой, доцент



Кувшинова Г.П.

## Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля) .....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий.....	13
5.3. Примерная тематика курсовых работ.....	13
6. Образовательные технологии .....	13
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	15
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	18
7.2.1. Типовые устные темы к письменным работам, докладам и выступлениям .....	18
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) .....	19
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	21
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся.....	25
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	26
8.1. Основная литература.....	26
8.2. Дополнительная литература.....	26
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	26
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	27
10.1. Общесистемные требования.....	27
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	27
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	29
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	29
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	29
12. Лист регистрации изменений .....	31

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

### *Иностранный язык*

**Цели изучения дисциплины:** Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

#### **Для достижения цели ставятся задачи:**

1. Повышение уровня учебной автономной, способности к самообразованию;
2. Развитие когнитивных и исследовательских умений;
3. Развитие информационной культуры;
4. Расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
5. Воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «01.04.02 Прикладная математика и информатика, направленность (профиль) программы: Математическое и компьютерное моделирование в экономике и управлении (квалификация – «Магистр»).

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.О.02) относится к обязательной части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсах в 1,2 семестрах.

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО</b>	
Индекс	Б1.О.02.
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по грамматическим, лексическим основам языка в объёме программы бакалавриата.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в состав обязательной части гуманитарного, социального и экономического цикла. Курс дисциплины «Иностранный язык» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых обучающимися в процесс изучения социальных дисциплин профессионального цикла. Дисциплина «Иностранный язык» представляет базовый элемент в общей системе поэтапной подготовки магистрантов к межкультурной коммуникации на иностранном языке и по цели, содержанию и методам обучения тесно связана с другими учебными дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла.	

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОП ВО	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p>УК. М-4.1 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</p> <p>УК. М-4.6 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>	<p><b>Знает:</b> основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p><b>Умеет:</b> представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах)); технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий</p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК. М-5.3. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, в том числе при выполнении профессиональных задач.	<p><b>Знает:</b> психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методами организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные закономерности взаимодействия людей в организации, особенности диадического, группового и межгруппового взаимодействия.</p> <p><b>Умеет:</b> грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека;</p>

		анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. <b>Владеет:</b> организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
--	--	---

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 ЗЕТ, 216 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>216</b>	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) *</b>	<b>64</b>	
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	64	
в том числе:		
лекции	Не предусмотрено	
семинары, практические занятия	64	
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
контроль	Не предусмотрено	
<b>Внеаудиторная работа:</b>	-	
консультация перед зачетом	-	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>152</b>	
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	<b>экзамен/зачет</b>	

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**Для очной формы обучения**

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
<b>Раздел 1.</b>				<b>28</b>		<b>44</b>			
1.	<b>Практическое занятие №1.</b> Тема: Meeting People 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss 4. Text: Culturally Speaking.			2			УК-4 УК-5	Понимание прослушанного текста	
2.	<b>Самостоятельная работа №1</b> Геополитические особенности Великобритании. (конф.)					4	УК-4 УК-5	Проверка сценария	
3.	<b>Практическое занятие №2</b> Тема: Telephoning 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Text: Telephone conversation			2			УК-4 УК-5	Диалогическая речь	
4.	<b>Самостоятельная работа №2</b> Текст. The Development of Scientific Research». Ролевая игра: Переговоры по телефону.					4	УК-4 УК-5	Ролевая игра	
5.	<b>Практическое занятие №3.</b> Тема: Письмо: Как писать сочинение и эссе 1. Говорение: I am the Magistrate 2. Основные грамматические конструкции. 3. Мой университет: организационная структура вуза. (проектная работа)			2			УК-4 УК-5	Проверка написания эссе	
6.	<b>Самостоятельная работа №3</b> Текст. Cybernetics and Informatics Выполнение упражнений к тексту.					2	УК-4 УК-5	Выполнение упр. по грамм.	
7.	<b>Практическое занятие №4.</b> Тема: Participating in a Conference 1. Лексика по теме. 2. Reading and discussion 3. Выполнение упражнений.			2			УК-4 УК-5	Правильность выполнения упр.	

8.	<b>Самостоятельная работа №4</b> Написать эссе на заданную тему. Man should be cautious about new technologies. Use specific reasons and examples to support your opinion.					2	УК-4 УК-5	Написание эссе
9.	<b>Практическое занятие №5.</b> Тема: Presentations 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion			2			УК-4 УК-5	Фронтальный опрос
10.	<b>Самостоятельная работа №5</b> Текст. Artificial Intelligence. Skim the text and say what it is about. Begin with introductory phrases.					2	УК-4 УК-5	Правильность составления эссе
11.	<b>Практическое занятие №6.</b> Тема: Как писать резюме 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции 3. Research and taught programs in Magistracy.			2			УК-4 УК-5	Выполнение грамм. Упр.
12.	<b>Самостоятельная работа №6</b> Текст. Welcome to the Internet. Topic for discussion					4	УК-4 УК-5	Диалогическая речь
13.	<b>Практическое занятие №7.</b> Тема: Applying for a job 1. Лексика по теме. 2. Reading and discussion. 3. Основные грамматические конструкции. 4. The types of continuing professional education.			2			УК-4 УК-5	Выполнение грамм. упр.
14.	<b>Самостоятельная работа №7</b> Ролевая игра: Устройство на работу: собеседование.					2	УК-4 УК-5	Творческая работа
15.	<b>Практическое занятие №8.</b> Тема: Business Letters 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion.			2			УК-4 УК-5	Правильность заполнения бланков (форм)
16.	<b>Самостоятельная работа №8</b> Написать эссе на заданную тему. Some people believe that university students should be required to attend classes. Others believe that going to classes should be optional for students. Which point of view do you agree with? Use specific reasons and details to explain your answer.					4	УК-4 УК-5	Проверка правильности составления эссе
17.	<b>Практическое занятие №9.</b> Тема: Economy of the USA. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические			2			УК-4 УК-5	Фронтальный опрос

	конструкции. 3. Writing a research report: main ideas.							
18.	<b>Самостоятельная работа №9</b> Abstract: Известные экономисты прошлого и настоящего.					2	УК-4 УК-5	Правильность написания
19.	<b>Практическое занятие №10.</b> Тема: Business Meetings 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion			2			УК-4 УК-5	Монологическая речь
20.	<b>Самостоятельная работа №10</b> Написать эссе на заданную тему. In some countries, teenagers have jobs while they are still students. Do you think this is a good idea? Support your opinion by using specific reasons and details.					4	УК-4 УК-5	Правильность составления эссе
21.	<b>Практическое занятие №11.</b> Тема: The Survey Form 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion. 4. Устройство на работу: портфолио.			2			УК-4 УК-5	Составление резюме
22.	<b>Самостоятельная работа №11</b> Writing supporting details in a research report: expository writing.					2	УК-4 УК-5	Раскрытие темы
23.	<b>Практическое занятие №12.</b> Тема: Negotiating 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion.						УК-4 УК-5	Выполнение грамм. упр.
24.	<b>Самостоятельная работа №12</b> Текст. Writing supporting details in a research report: description.					2	УК-4 УК-5	Контроль написания
25.	<b>Практическое занятие №13.</b> Тема: Status of theoretical understanding 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion.			2			УК-4 УК-5	Устный опрос
26.	<b>Самостоятельная работа №13</b> Создать ситуацию (“As for me, all I know is that I know nothing” (Socrates). «Все что я знаю, это то, что я ничего не знаю» (Сократ)					4	УК-4 УК-5	Раскрытие темы
27.	<b>Практическое занятие №14.</b> Тема: Business letters. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции.			2			УК-4 УК-5	Правильность написания делового письма
28.	<b>Самостоятельная работа №14</b>					4	УК-4	Составление

	Написать эссе на заданную тему: Business activity.					УК-5	эссе
29.	<b>Практическое занятие №15.</b> Тема: Emails and fax messages 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. Reading and discussion					УК-4 УК-5	Текстовые задания
30.	<b>Самостоятельная работа №15</b> Составление портфолио: Моя будущая профессия				2	УК-4 УК-5	Правильность составления портфолио
31.	<b>Практическое занятие №16.</b> Тема: Filling in forms 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion.		2			УК-4 УК-5	Заполнение формуляра
32.	<b>Самостоятельная работа №16</b> Дискуссия: Поездка за рубеж: цели и задачи.				2	УК-4 УК-5	Творческая работа
33.	<b>Практическое занятие №17</b> Тема: Types of business in the UK 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion 4. Тестирование		2			УК-4 УК-5	Понимание прослушанного текста
34.	<b>Самостоятельная работа №17</b> Написать эссе на заданную тему: Impact of computer systems: Computers in electronic banking. Use specific reasons and examples to support your opinion.				2	УК-4 УК-5	Раскрытие темы
	<b>Раздел 2.</b>			<b>36</b>		<b>108</b>	
35.	<b>Практическое занятие №1.</b> Тема: Studying Abroad. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion		2			УК-4 УК-5	Творческая работа
36.	<b>Самостоятельная работа №1</b> Дискуссия: Высшее образование за рубежом: критерии престижности.				6	УК-4 УК-5	Ролевая игра
37.	<b>Практическое занятие №2</b> Тема: Business documents and contracts. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion		4			УК-4 УК-5	Творческая работа
38.	<b>Самостоятельная работа №2</b> эссе на заданную тему: In the future, students may have the choice of studying at home by using technology such as				8	УК-4 УК-5	Правильность заполнения дел. документации

	computers or television or of studying at traditional schools. Which would you prefer? Use reasons and specific details to explain your choice.						
39.	<b>Практическое занятие №3.</b> Тема: The survey form: evaluation of teaching and courses. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion		4			УК-4 УК-5	Творческая работа
40.	<b>Самостоятельная работа №3</b> Письмо. Написание делового письма				8	УК-4 УК-5	Понимание прослушанного текста
41.	<b>Практическое занятие №4.</b> Тема: Business talks 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion.		4			УК-4 УК-5	Текстовые задания
42.	<b>Самостоятельная работа №4</b> Кейс-метод: Мой университет: студенческая жизнь.				8	УК-4 УК-5	Вып. Упр. на подстановку
43.	<b>Практическое занятие №5.</b> Тема: Application of computers. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss		2			УК-4 УК-5	Творческая работа
44.	<b>Самостоятельная работа №5</b> Написать эссе на заданную тему. Is the ability to read and write more important today than in the past? Why or why not? Use specific reasons and examples to support your answer.				8	УК-4 УК-5	Фронтальный опрос
45.	<b>Практическое занятие №6.</b> Тема: Computer makers 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss		2			УК-4 УК-5	Контроль раскрытия темы
46.	<b>Самостоятельная работа №6</b> Круглый стол: Computer makers do their best to reduce the price of their products on the world market				6	УК-4 УК-5	Творческая работа
47.	<b>Практическое занятие №7.</b> Тема: «Научные методы» 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции.		2			УК-4 УК-5	Творческая работа
48.	<b>Самостоятельная работа №7</b> Тема. «Business Presentation and Public Speaking in English»				8	УК-4 УК-5	Раскрытие темы
49.	<b>Практическое занятие №8.</b> Тема: Programmer analysts		2			УК-4 УК-5	Упражнения на основные грам.

	1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss							конструкции
50.	<b>Самостоятельная работа №8</b> Написать эссе на заданную тему. Is the ability to read and write more important today than in the past? Why or why not? Use specific reasons and examples to support your answer.					8	УК-4 УК-5	Понимание прослушанного текста
51.	<b>Практическое занятие №9.</b> Тема: Career development and computers. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Rendering the text.			2			УК-4 УК-5	Раскрытие темы
52.	<b>Самостоятельная работа №9</b> Say whether you agree with the author's understanding of the importance of teacher's work. Add some other important qualities a good teacher should possess.					8	УК-4 УК-5	Монолог
53.	<b>Практическое занятие №10.</b> Тема: Testing times. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss			2			УК-4 УК-5	Творческое задание
54.	<b>Самостоятельная работа №10</b> Тема. The University of London. Make a report.					6	УК-4 УК-5	Фронтальный опрос
55.	<b>Практическое занятие №11.</b> Тема: The Internet distance education. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss.			2			УК-4 УК-5	Составление доклада
56.	<b>Самостоятельная работа №11</b> Написать эссе на заданную тему: The advantages and disadvantages of distance education.					8	УК-4 УК-5	Устный опрос
57.	<b>Практическое занятие №12.</b> Тема: Number theory (from the history of mathematics) 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss.			2			УК-4 УК-5	Правильность написания эссе
58.	<b>Самостоятельная работа №12</b> Круглый стол: экономические законы и их влияние.					6	УК-4 УК-5	Монологическая речь
59.	<b>Практическое занятие №13.</b> Тема: Number continuum 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции.			2			УК-4 УК-5	Понимание прослушанного текста

	3. Rendering.						
60.	<b>Самостоятельная работа №13</b> “If one wants to use a short slogan which hits at the very center of modern mathematics, then one may well say that it is the science of the infinite.” Try to explain.				8	УК-4 УК-5	Проверка сценария
61.	<b>Практическое занятие №14.</b> Тема: Business correspondence 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discussion 4. Контрольная работа.		2			УК-4 УК-5	Диалогическая речь
62.	<b>Самостоятельная работа №14</b> Imagine that you are a company secretary. Make a list of possible obligations you ought to do.				6	УК-4 УК-5	Ролевая игра
63.	<b>Практическое занятие №15.</b> Тема: Project work. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss.		2			УК-4 УК-5	Проверка написания эссе
64.	<b>Самостоятельная работа №15</b> Написать эссе на заданную тему: Project work.				6	УК-4 УК-5	Выполнение упр. по грамм.
65.	<b>Практическое занятие №16.</b> Тема: American system of education. 1. Лексика по теме. 2. Основные грамматические конструкции. 3. Reading and discuss. 4. Тестирование		4			УК-4 УК-5	Правильность выполнения упр.
	<b>Всего</b>	<b>216</b>		<b>64</b>		<b>152</b>	

## ***5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий***

Учебным планом не предусмотрены

## ***5.3. Примерная тематика курсовых работ***

Учебным планом не предусмотрены

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе практических занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных

ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### **3. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>УК-4</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> - современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка ; -грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.	<b>Не знает</b> современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка ; -грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.	<b>В целом знает</b> современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка ; -грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.	<b>Знает</b> современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка ; -грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.	
	<b>Уметь:</b> -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; -логически верно организовывать устную и письменную речь.	<b>Не умеет</b> -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; -логически верно организовывать устную и письменную речь.	<b>В целом умеет</b> -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; -логически верно организовывать устную и письменную речь.	<b>Умеет</b> -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; -логически верно организовывать устную и письменную речь.	

	<b>Владеть:</b> - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	<b>Не владеет</b> - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	<b>В целом владеет</b> техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	<b>Владеет</b> - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	
Повышенный	<b>Знать:</b> - современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка ; -грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.				<b>В полном объеме знает</b> - современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка ; -грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.
	<b>Уметь:</b> -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; -логически верно организовывать устную и письменную речь.				<b>Умеет в полном объеме</b> -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; -логически верно организовывать устную и письменную речь.
	<b>Владеть:</b> - техникой деловой речевой				<b>В полном объеме владеет</b> - техникой

	коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.				деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.
<b>УК-5</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.	<b>Не знает</b> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	<b>Не умеет</b> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	<b>Знает</b> - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия	
	<b>Уметь:</b> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<b>Не умеет</b> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<b>В целом умеет</b> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<b>Умеет</b> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
	<b>Владеть:</b> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.	<b>Не владеет</b> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.	<b>В целом владеет</b> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.	<b>Владеет</b> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.	
Повышенный	<b>Знать:</b> - закономерности и особенности социально-исторического				<b>В полном объеме знает</b> - закономерности и особенности социально-

развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.				исторического развития различных культур; - особенности межкультурного разнообразия общества; - правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.
<b>Уметь:</b> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.				<b>В полном объеме умеет</b> - понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
<b>Владеть:</b> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.				<b>В полном объеме владеет</b> - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.

**7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

**7.2.1. Типовые устные темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. The University I study at
2. I am the Magistrate
3. My speciality
4. My research supervisor
5. Motivation to study at Magistracy
6. Participation in a conference.

**Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после навязанных вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### 7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

#### а) Типовые вопросы (задания). (УК-4; УК-5)

1. Прочитать и письменно перевести оригинальный текст, освещающий знакомые студенту вопросы его будущей специальности (с использованием словаря). Объем текста -1200 -1400 п.зн. за 1 академ. час.

2. Выполнение лексико-грамматического теста.

3. Беседа с экзаменатором по пройденным устным речевым темам.

#### б) Критерии оценивания компетенций (результатов):

##### Письменный перевод текста (с использованием словаря):

- Правильность перевода лексических единиц;
- Соблюдение грамматических, синтаксических, орфографических правил при переводе с

иностранного языка на русский;

- Соблюдение языковой нормы и стиля при переводе с иностранного языка на русский;

- Адекватность перевода текста-оригинала на русский язык.

##### Беседа с экзаменатором по пройденным устным речевым темам:

- Лексический запас;
- Оформление высказывания в части морфологии, синтаксиса, фонетики;
- Логичность высказывания;
- Наличие выводов и заключения.

#### в) Описание шкалы оценивания:

**Итоговый рейтинг.** Поскольку студенты изучают дисциплину «Иностранный язык» на

протяжении четырех семестров и заканчивается сдачей экзамена, итоговый рейтинг (вес 1,0) включает в себя:

- Вес экзамена (устного собеседования) –0,4.
- Вес семестрового рейтинга –0,6

**Итоговый рейтинг = 60 % (рубежный рейтинг) + 40% (экзамен)**

### Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен) для очной формы обучения

**а) Типовые вопросы (задания).** (УК-4; УК-5)

1. Письменно перевести с иностранного языка на русский оригинальный текст по специальности (с использованием словаря). Объем текста – 1200-1400 п. зн. за 1 академ. час.

2. Прочитать текст общенаучного характера для передачи его основного содержания на русском или иностранном языке (без использования словаря). Объем текста – 1000- 1200 п. зн. за 8-10 минут.

3. Сделать сообщение по указанной теме, связанной с будущей профессией. Объем высказывания – 10-20 фраз. Время на подготовку – 5 минут.

**б) Критерии оценивания компетенций (результатов):**

**Письменный перевод текста (с использованием словаря):**

- Правильность перевода лексических единиц;  
- Соблюдение грамматических, синтаксических, орфографических правил при переводе с

иностранного языка на русский;

- Соблюдение языковой нормы и стиля при переводе с иностранного языка на русский;

- Адекватность перевода текста-оригинала на русский язык.

**Передача на русском или иностранном языке основного содержания иноязычного текста общенаучного характера (без использования словаря):**

- Полнота и точность передачи основной информации;

- Знание нейтральной лексики;

- Знание терминов;

- Социокультурные знания, необходимые для понимания текста;

- Связность передачи содержания;

- Логичность построения сообщения (раскрытие причинно-следственных связей).

**Устное монологическое сообщение по теме:**

- Лексический запас;

- Оформление высказывания в части морфологии, синтаксиса, фонетики;

- Логичность высказывания;

- Наличие выводов и заключения.

**в) Описание шкалы оценивания:**

**Письменный перевод текста (с использованием словаря):**

В переводе текста оценивается точность и полнота передачи как основной, так и второстепенной информации.

Перевод оценивается в 100 баллов.

При этом за правильный перевод:

1) лексических единиц дается от 0 до 40 баллов (верный выбор эквивалентов слов; переведены все слова, как нейтральной, так и терминологической лексики; переданы все реалии и имена собственные; правильно переведены все свободные и условные словосочетания);

2) грамматических единиц и конструкций – 0 – 40 баллов (верный перевод видо-временных форм глагола, залога и наклонения глагола, модальных глаголов, неличных форм глагола и конструкций с ними; правильно передано число и падеж существительных;

учтены при переводе степени сравнения прилагательных и наречий);

3) синтаксических конструкций – 0 – 10 баллов (верно выбрано значение слов-заместителей; переданы эмфатические конструкции);

4) стилистически правильный (адекватный) перевод – 0 – 10 баллов.

Примечание: За творческие находки, удачные оригинальные трансформации, другие способы уточнения смысла текста добавляется от 3-х до 10 баллов.

Шкала соответствия количества набранных баллов оценке по письменному переводу:

100 баллов – 86 баллов = «Отлично»

85 баллов – 75 баллов = «Хорошо»

74 балла – 55 баллов = «Удовлетворительно»

54 балла и менее = «Неудовлетворительно»

Показатели передачи основного содержания оцениваются по 4-балльной шкале:

5 баллов (отлично)

4 балла (хорошо)

3 балла (удовлетворительно)

2 балла (неудовлетворительно)

баллы суммируются и выводится средний балл.

### 7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов (УК-4, УК-5)

#### Тесты открытого типа

**Типовое контрольное задание:**

#### **I. Грамматика**

*Заполните пропуск*

1. It was a great idea of \_\_\_\_\_ to go swimming this afternoon.
1. My best friend is three years \_\_\_\_\_ than me.
2. The oldest living tree in the world grows in \_\_\_\_\_ California.
3. She is going to study music \_\_\_\_\_ next year.
4. Begin with a minute \_\_\_\_\_ two of small talk.
5. My course \_\_\_\_\_ on Monday at 9.30.
6. \_\_\_\_\_ of her arrival, I went to see her.
7. \_\_\_\_\_ the sunset. It's going to be really hot tomorrow.
8. Your face seems familiar to me. We \_\_\_\_\_ have met somewhere.
9. A shorter, more \_\_\_\_\_ meeting leaves time for work.

#### **II. Лексика**

*Заполните пропуск*

1. Her current interest was \_\_\_\_\_ and development, but she has changed fields.
2. The person who handles applications for vacant posts is \_\_\_\_\_ .
3. Cultural \_\_\_\_\_ are general practices found in every culture.
4. Social \_\_\_\_\_ is the ways people act towards one another when they meet.

#### **III. Речевой этикет**

*Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения*

1. Hostess: Are you enjoying yourselves?
2. Shop assistant: Can I help you?  
Customer: \_\_\_\_\_
3. Teacher: Well, good bye and the best of luck for the future.  
Student: \_\_\_\_\_
4. Boss: Do you see what I mean?  
Employee: \_\_\_\_\_

#### **IV. Культура и традиции стран изучаемого языка**

*Заполните пропуск*

1. British Museum is situated in \_\_\_\_\_ .
2. There are \_\_\_\_\_ stripes on the US flag.

3. The largest city of Canada is \_\_\_\_\_ .
4. Bill Gates is a founder of \_\_\_\_\_ .

## V. Shopping

**Прочитайте текст и выполните задания после него.**

One day Mary and Bob went shopping. They wanted to buy some ice cream. Then they saw a little man selling balloons. "Mister, we want a balloon", said Mary to the man. "Here is our money". "What balloon do you want?", said the balloon man. Mary and Bob wanted a bright green balloon. So they gave the man some money. The little man began to blow the balloon. He blew and blew. He blew up a big green cat. It was beautiful. Mary and Bob were happy to have a green cat balloon. Now they didn't want any icecream.

### **Задание 1.**

Прочитайте текст. Определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (True) какие не соответствуют (False)

1. One day Mary and Bob went to the park.
2. They saw a little man selling balloons.
3. They gave the man a big apple.
4. The balloon was beautiful.

Прочитайте текст и продолжите предложения.

5. Mary and Bob went shopping because?
6. The children wanted?
7. So they gave the man?
8. They didn't want any ice cream because?:

### **Задание 2.**

Укажите правильную форму множественного числа существительных.

1. There are many.....in our class
2. I see ten..... on the farm
3. Peter and Sam like fried ... very much

### **Задание 3.**

Укажите правильный вариант глагола.

1. My sister and I ..... got two cats and a rabbit.
2. The children ... happy to go to the zoo.
3. They..... shopping tomorrow.
4. Her eyes ..... blue.

### **Задание 4.**

Поставьте правильное вопросительное слово

1. .... do you live?
2. .... is your birthday?
3. .... pets have you got?

### **Задание 5.**

Поставь прилагательные в нужной степени.

1. This book is ( interesting) than that book.
2. I saw (good) film in this year.
3. City is (large) than country.
4. He is a (good) student in the group

### **Задание 6.**

Составьте предложения из слов.

1. Play, puzzles, didn't, Becky, yesterday
2. My, tomorrow, I, ride, will, bike
3. got, grandma, My, two, letters, yesterday

## VI. Our classroom

**Прочитайте текст и выполните задания после него.**

This is our classroom. It is light, clean and large. The room is nice. Its ceiling and walls are white, its floor is brown. There is one door and three windows in it. When it is warm, they are open. When it is cold, they are shut. The door is always shut when we have our lessons. There is a blackboard on the wall. We write on it. On the blackboard there are some words. They are English words. We read them: "We want to know English."

We sit on chairs in front of desks. The desks are nice and green.

The teacher's desk is near the blackboard. There are not many pupils in our class. There are only seventeen in it. Today fifteen pupils are present, two are absent.

We learn many subjects at school. They are: Russian, English, history, literature, mathematics, physics, chemistry, biology, geography and physical training

**Задание 1.**

Прочитайте текст. Определите, какие из приведенных утверждений соответствуют содержанию текста (True) какие не соответствуют (False)

1. There is one door and two windows in the classroom.
2. On the blackboard they are English words
3. There are many pupils in our class.
4. Students learn many subjects at school.

Прочитайте текст. В заданиях продолжите правильный вариант ответа.

5. Our classroom is ...
6. The door is always ... when we have our lessons.
7. We learn.....subjects at school
8. The teacher's desk is... the blackboard

**Задание 2.**

Укажите правильную форму множественного числа существительных.

1. There are five ... in our house.
2. There are many.....in our class.
3. These ... seem very suspicious.

**Задание 3.**

Укажите правильный вариант глагола.

1. Where ..... Mr Brown?
2. I .... my friend last Wednesday.
3. I like the blouse. How much ...?
4. There .... a bird in the box.

**Задание 4.**

Поставьте правильное вопросительное слово

- 1....do you visit your granny?
2. ..is your favorite sport?
- 3....did you celebrate your birthday?

**Задание 5.**

Раскрой скобки, поставив прилагательное в нужную форму.

1. In the city houses (tall)...are than in the country.
2. February is (cold)..than March.
3. Lake Baikal is (deep)..than this lake.
4. That is the(good)... tree in the park.

**Задание 6.**

Составь предложения из слов.

1. PE, lesson, is, favourite, my
2. Can, run, swim, I, and, well 3. you, school, like, your, Do?

**Чтение**  
**Прочитайте текст**  
**THE ECONOMIC EFFECTS OF DIGITALIZATION:  
MECHANISMS AND AREAS OF IMPACT.**  
(УК-4, УК-5)

The main value added of this paper consists of distinguishing between three key dimensions or stages of the digitalization process (access, usage and empowerment) and in assessing their different effect on macro-economic performances. The basic research hypothesis of this empirical exercise is that these effects are likely to differ in terms of strength (with usage and empowerment being more important than access), areas of impacts (efficiency, employability, growth) and more specifically in terms of economic variables affected (labor productivity and GDP per capita, employment growth (total, manufacturing and services) and the growth in the employment rate of “disadvantaged groups”). A major focus of our empirical analysis is the estimation of the effects of digitalization on the level of economic and social inclusion. This explains our emphasis on employment. These hypotheses are explained in more detail below. The ICT-Infrastructure is expected to be a precondition for any impact of digitalization on the economy to take place. However, the mere availability of digital technologies may prove insufficient in the lack of individuals’ abilities to use the new technologies and to exploit their potential in different areas of the economy and society. The descriptive analyses carried out in Section 3 have shown that European countries differ especially in their capability to use and to exploit the new technologies in the different domains of the society rather than in the availability of ICT infrastructure. For this reason we expect that the major economic impacts of digitalization stem from differences across countries in the ICT-usage and ICT-empowerment dimensions rather than in the level of the ICT-infrastructure. ICT-usage and ICT-empowerment may well impact differently on economic variables. The “usage” index, by capturing the autonomy, intensity and skill in the use of the new technologies, conveys information on both the intensity and the competence with which individuals master the new 16 technologies. For the same level of infrastructure (as captured by the “infrastructure” index) a more intense use is expected to have a positive impact on labour productivity through the increasing competence of individuals and as a consequence of the labour force. A higher usage of ICT can also affect employment. The overall employment impact of a more intensive use of ICT by individuals, and by the labour force as a whole, is however not predictable both in terms of its size and sign. The digitalization process is in fact usually associated (directly or indirectly) to an increase in the level of labour productivity. If the direct labour saving effects brought about by a more intensive use of ICT are not counterbalanced by a sufficiently strong growth of the economic output the result might be an overall reduction of employment. This is likely to occur in all sectors where ICT tend to substitute labour intensive and routine tasks (as in many service sectors and potentially also in many public sector areas).

**Критерии оценки тестового материала по дисциплине «Иностранный язык»:**

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объёме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продemonстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен научный уровень и аргументация собственной точки зрения.

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

#### 7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»

балльных показателей традиционной отметке	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "незачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

### **8.1. Основная литература.**

1. Губина Г.Г. Английский язык в магистратуре и аспирантуре. Учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010

2. Дорожкина В.П., Английский язык для студентов-математиков. Издание 3-е. М.: Изд-во: Астрель. АСТ, 2001

3. Шевелева С.А., Стогов В.Е. Основы экономики и бизнеса: Учеб. Пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ, 2001.

<https://znanium.com/catalog/product/1028769>.

### **8.2. Дополнительная литература.**

1. Богатский И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. Киев: «Логос», 2001г.

2. Кувшинова Г.П. Английский для физико-математических факультетов. Учебное пособие. – Карачаевск: КЧГУ, 2007, -201 с.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)**

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Организация деятельности студента</b>
Практические занятия	Передача на русском или иностранном языке основного содержания иноязычного текста общенаучного характера.
Контрольная работа/индивидуальные	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных

задания	положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий практического типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях практического типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/">kchgu/</a>	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены

компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия проходят в учебной аудитории № 2.

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций.

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, стол преподавателя, доска меловая.

*Технические средства обучения:* ноутбук с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, переносной проектор.

*Лицензионное программное обеспечение:*

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.).

2. Мультимедийный кабинет: компьютеры с доступом в Интернет (302 аудитория, 3 этаж 5 учебного корпуса).

Интерактивный монитор с компьютером; плазменный телевизор, подключенный к компьютеру (302 аудитория, 3 этаж 5 учебного корпуса).

3. Читальный зал: для самостоятельной работы обучающихся; 80 мест, 10 компьютеров.

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья.

*Технические средства обучения:* Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$; персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Лицензионное программное обеспечение:*

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.).

4. Научный зал: для самостоятельной работы, для научно-исследовательской работы обучающихся; 20 мест, 10 компьютеров.

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья.

*Технические средства обучения:* персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Лицензионное программное обеспечение:*

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная  
Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная  
ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная  
Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020),  
бессрочная  
Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная  
Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25  
января 2023г.).

### ***10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения***

1. ABBYY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.).
5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

### ***10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

#### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Информационная система «Информо».

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия,

готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser.

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP.

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером. Распределение специализированного оборудования.

## 12. Лист регистрации изменений

<b>Изменение</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОП ВО</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП ВО</b>	<b>Дата введения изменений</b>